

Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane

GRI Content Index RdS2014

Indicatore		Rilevanza	Livello di copertura	Riferimento Altri commenti
Parametri del report				
1.1	Dichiarazione della più alta autorità del processo decisionale (ad esempio, amministratore delegato, presidente o posizione equivalente) in merito all'importanza della sostenibilità per l'organizzazione e la sua strategia	Principale		Lettera agli <i>stakeholder</i> (pg. 6 - 7) Missione e Strategie del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg 43 - 45) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg. 55 - 60; 95 - 108; 119 - 122) La sostenibilità per Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 8 - 11)
1.2	Descrizione dei principali impatti, rischi e opportunità	Principale		Lettera agli <i>stakeholder</i> (pg. 6 - 7) Missione e Strategie del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg 43 - 45) Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg -12 - 14) Gli <i>stakeholder</i> (pg. 36 - 42) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg 77 - 80) Responsabilità economica – <i>highlight</i> (pg. 57) Responsabilità di prodotto – <i>highlight</i> (pg. 69 - 71) Responsabilità sociale – <i>highlight</i> (pg. 121 - 122) Responsabilità ambientale – principali aspetti ambientali del Gruppo (pg. 167 - 169) Allegati schede societarie (pg. 197 - 234)
Profilo dell'organizzazione				
2.1	Nome dell'organizzazione	Principale		Profilo Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 18 - 19)
2.2	Principali marchi, prodotti e/o servizi	Principale		Profilo Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 18 - 21) Mercati di riferimento e servizi offerti (pg. 22 - 27)
2.3	Struttura operativa dell'organizzazione, considerando anche principali divisioni, aziende operative, controllate e <i>joint-venture</i>	Principale		Profilo Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 18 - 21) Mercati di riferimento e servizi offerti (pg. 22 - 27) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg 216 - 224)
2.4	Luogo in cui ha sede il quartier generale dell'organizzazione	Principale		La Capogruppo "Ferrovie dello Stato Italiane" ha la propria sede sociale in Roma, Piazza della Croce Rossa, 1
2.5	Numero di Paesi nei quali opera l'organizzazione, nome dei Paesi nei quali l'organizzazione svolge la maggior parte della propria attività operativa o che sono particolarmente importanti ai fini delle tematiche di sostenibilità richiamate nel report	Principale		Mercati di riferimento e servizi offerti (pg. 22 - 27)
2.6	Assetto proprietario e forma legale	Principale		Profilo Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 18 - 21)

				Corporate Governance (pg. 29 - 30) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg 216 - 224)
2.7	Mercati serviti (includendo analisi geografica, settori serviti, tipologia di consumatori/beneficiari)	Principale		Mercati di riferimento e servizi offerti (pg. 22 - 27) Settore trasporto: servizi per la mobilità (pg. 72 - 74) Settore infrastruttura: servizi per la mobilità (pg. 75) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg 37 - 52)
2.8	Dimensione dell'organizzazione, inclusi: numero dei dipendenti; fatturato netto (per le organizzazioni private) o ricavi netti (per le organizzazioni pubbliche); capitalizzazione totale suddivisa in obbligazioni/debiti e azioni (per le organizzazioni private); quantità di prodotti o servizi forniti	Principale		Profilo Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 21) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg 126 - 130)
2.9	Cambiamenti significativi nelle dimensioni, nella struttura o nell'assetto proprietario avvenuti nel periodo di rendicontazione	Principale		Profilo Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 18 - 21)
2.10	Riconoscimenti/premi ricevuti nel periodo di rendicontazione	Principale		La sostenibilità per Ferrovie dello Stato Italiane (pg.11)
Parametri del report				
3.1	Periodo di rendicontazione delle informazioni fornite	Principale		Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg. 12) Il periodo di riferimento è il 2014
3.2	Data di pubblicazione del report di sostenibilità più recente	Principale		Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg. 12)
3.3	Periodicità di rendicontazione (annuale, biennale, ecc.)	Principale		Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg. 12) La periodicità di rendicontazione è annuale
3.4	Contatti e indirizzi utili per richiedere informazioni sul report di sostenibilità e i suoi contenuti	Principale		Questionario di valutazione Email: rapportostenibilita@fsitaliane.it Fax: 06.44102077
3.5	Processo per la definizione dei contenuti del report, inclusi: determinazione della materialità; priorità degli argomenti all'interno del report; individuazione degli <i>stakeholder</i> a cui è rivolto il report	Principale		Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg. 12 - 14) Gli stakeholder (pg. 36 - 37)
3.6	Perimetro del report (ad esempio, Paesi, divisioni, controllate, impianti in <i>leasing</i> , <i>joint venture</i> , fornitori)	Principale		Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg. 12 - 13) La definizione del perimetro di rendicontazione è avvenuta in conformità a quanto previsto dal <i>Boundary Protocol</i> delle Linee Guida del GRI (G3.1), che prevede l'inclusione di "tutte le entità che generano impatti significativi (effettivi e potenziali) sulla sostenibilità e/o tutte le entità sulle quali l'organizzazione esercita il controllo o un'influenza significativa sulle politiche finanziarie e

				gestionali"
3.7	Dichiarazione di qualsiasi limitazione specifica dell'obiettivo o del perimetro del report	Principale		Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg. 12 - 14) Le eventuali limitazioni di perimetro sono di volta in volta indicate all'interno del documento. Nel medio termine, il Gruppo si impegna a riportare gli indicatori con un perimetro completo
3.8	Informazioni relative a <i>joint venture</i> , controllate, impianti in <i>leasing</i> , attività in <i>outsourcing</i> e altre entità che possono influenzare significativamente la comparabilità tra periodi e/o organizzazioni	Principale		Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg. 12 - 14) Profilo Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 18 - 21) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg 216 - 224)
3.9	Tecniche di misurazione dei dati e basi di calcolo, incluse assunzioni e tecniche sottostanti le stime applicate al calcolo degli indicatori e alla compilazione delle altre informazioni del report	Principale		Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg. 12 - 13) Le tecniche di calcolo e le metodologie di stima utilizzate sono di volta in volta indicate all'interno del presente documento
3.10	Spiegazioni degli effetti di qualsiasi modifica di informazioni inserite nei report precedenti (<i>re-statement</i>) e motivazioni di tali modifiche (ad esempio, fusioni/acquisizioni, modifica del periodo di calcolo, natura del <i>business</i> , metodi di misurazione)	Principale		Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg. 12 - 13) Gli eventuali <i>re-statement</i> e riclassifiche sono di volta in volta indicate all'interno del presente documento
3.11	Cambiamenti significativi di obiettivo, perimetro o metodi di misurazione utilizzati nel report, rispetto al precedente periodo di rendicontazione	Principale		Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg. 12 - 13) Gli eventuali <i>re-statement</i> e riclassifiche sono di volta in volta indicate all'interno del presente documento
3.12	Tabella esplicativa dei contenuti del report che riporti il numero di pagina o del sito internet di ogni sezione dove è possibile identificare: strategia e analisi 1.1-1.2; profilo dell'organizzazione 2.1-2.10; parametri del report 3.1-3.13; <i>governance</i> , impegni, coinvolgimento degli <i>stakeholder</i> 4.1-4.17; informativa sulle modalità di gestione, per categoria; indicatori Core di <i>performance</i> ; eventuali indicatori <i>Additional</i> del GRI che sono stati inclusi; eventuali indicatori di Supplementi di settore del GRI inclusi nel report	Principale		Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg. 12 - 13) <i>sito internet</i>
3.13	Politiche e pratiche attuali al fine di ottenere l' <i>assurance</i> esterna del report	Principale		Comunicare la sostenibilità: nota metodologica (pg. 12 - 13) Relazione della Società di Revisione (pg. 235 - 238)
Governance, impegni, coinvolgimento degli stakeholder				
4.1	Struttura di governo dell'organizzazione, inclusi i comitati che rispondono direttamente al più alto organo di governo, responsabili di specifici compiti come la definizione della strategia o il controllo organizzativo	Principale		<i>Corporate Governance</i> (pg. 29 - 35)
4.2	Indicare se il Presidente del più alto organo di governo ricopre anche un ruolo esecutivo (in tal caso indicare le funzioni all'interno del <i>management</i> e le ragioni di questo assetto)	Principale		Il CdA ha conferito al Presidente specifiche attribuzioni di competenza in materia di coordinamento delle attività di controllo interno

4.3	Per le organizzazioni con struttura unitaria dell'organo di governo, indicare il numero di componenti che sono indipendenti e/o non esecutivi	Principale		<i>Corporate Governance</i> (pg. 29 - 35) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg. 18)
4.4	Meccanismi a disposizione degli azionisti e dei dipendenti per fornire raccomandazioni o direttive al più alto organo di governo	Principale		<i>Corporate Governance</i> (pg. 29 - 35) In coerenza con la disciplina societaria vigente e la composizione dell'azionariato, non sono previsti meccanismi specifici a disposizione dei dipendenti per fornire raccomandazioni o suggerimenti diretti al più altro Organo di Governo
4.5	Legame tra compensi dei componenti del più alto organo di governo, <i>senior manager</i> e <i>executive</i> (inclusa la buona uscita) e la <i>performance</i> dell'organizzazione (inclusa la <i>performance</i> ambientale e sociale)	Principale		<i>Corporate Governance</i> (pg. 29 - 35) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg. 19 - 20)
4.6	Attività in essere presso il più alto organo di governo per garantire che non si verificano conflitti di interesse	Principale		<i>Corporate Governance</i> (pg. 29 - 35) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg. 15)
4.7	Processi per la determinazione delle qualifiche e delle competenze dei componenti del più alto organo di governo per indirizzare la strategia dell'organizzazione in funzione degli aspetti economici, sociali e ambientali	Principale		<i>Corporate Governance</i> (pg. 29 - 35) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg. 16 - 18)
4.8	<i>Mission</i> , valori, codici di condotta, principi rilevanti per le <i>performance</i> economiche, ambientali e sociali sviluppati internamente e stato di avanzamento della loro implementazione	Principale		Missione e Strategie del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 43 - 45) Sistemi di gestione delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 46 - 52)
4.9	Procedure del più alto organo di governo per controllare le modalità di identificazione e gestione delle <i>performance</i> economiche, ambientali e sociali dell'organizzazione, includendo i rischi e le opportunità rilevanti e la conformità agli standard internazionali, ai codici di condotta e ai principi dichiarati	Principale		<i>Corporate Governance</i> (pg. 29 - 35) L'analisi della <i>performance</i> di sostenibilità e l'aggiornamento della mappatura dei rischi è effettuata con cadenza annuale
4.10	Processo per la valutazione delle <i>performance</i> dei componenti del più alto organo di governo, in particolare in funzione delle <i>performance</i> economiche, ambientali e sociali	Principale		<i>Corporate Governance</i> (pg. 29 - 35) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg. 18 - 20)
4.11	Spiegazione dell'eventuale modalità di applicazione del principio o approccio prudenziale	Principale		Territorio (pg. 178 - 179) Nella valutazione e gestione dei rischi economici, ambientali e sociali il Gruppo adotta un approccio basato sul principio precauzionale
4.12	Sottoscrizione o adozione di codici di condotta, principi e carte sviluppati da enti/associazioni esterne relativi a <i>performance</i> economiche, sociali e ambientali	Principale		Lettera agli <i>stakeholder</i> (pg. 6 - 7) Gli <i>stakeholder</i> (pg. 36 - 37) Missione e Strategie del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 43 - 45) Sistemi di gestione delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 46 - 52) Qualità dei servizi (pg. 76 - 109)

				Sicurezza nel viaggio (pg. 110 - 116) Relazioni industriali (pg. 142 - 143) Comunità (pg. 145 - 164)
4.13	Partecipazione ad associazioni di categoria nazionali e/o internazionali in cui l'organizzazione: detiene una posizione presso gli organi di governo; partecipa a progetti e comitati; fornisce finanziamenti considerevoli al di là della normale quota associativa; considera la partecipazione come strategica	Principale	😊	Gli <i>stakeholder</i> (pg. 42)
4.14	Elenco di gruppi di <i>stakeholder</i> con cui l'organizzazione intrattiene attività di coinvolgimento	Principale	😊	Gli <i>stakeholder</i> (pg 36 - 37)
4.15	Principi per identificare e selezionare i principali <i>stakeholder</i> con i quali intraprendere l'attività di coinvolgimento	Principale	😊	Gli <i>stakeholder</i> (pg. 36 - 37)
4.16	Approccio all'attività di coinvolgimento degli <i>stakeholder</i> , specificando la frequenza per tipologia di attività sviluppata e per gruppo di <i>stakeholder</i>	Principale	😊	Gli <i>stakeholder</i> (pg. 36 - 42) Territorio (pg. 178 - 187)
4.17	Argomenti chiave e criticità emerse dall'attività di coinvolgimento degli <i>stakeholder</i> e in che modo l'organizzazione ha reagito alle criticità emerse, anche in riferimento a quanto indicato nel report	Principale	😊	Gli <i>stakeholder</i> (pg. 36 - 42) Territorio (pg. 178 - 187)

Indicatore	Rilevanza	Livello di copertura	Riferimento paragrafo Altri commenti
Indicatori di performance economica			
La dimensione economica della sostenibilità riguarda gli impatti sulle condizioni economiche dei propri <i>stakeholder</i> e sui sistemi economici a livello locale, nazionale e globale (quando applicabile)			
EC1	Valore economico direttamente generato e distribuito, inclusi ricavi, costi operativi, remunerazione ai dipendenti, donazioni e altri investimenti nella comunità, utili non distribuiti, pagamenti ai finanziatori e alla Pubblica Amministrazione	Principale	😊 Risultati di gestione (pg. 58 – 59) Comunità (pg. 146; 151)
EC2	Implicazioni finanziarie e altri rischi e opportunità per le attività dell'organizzazione dovute ai cambiamenti climatici	Principale	😊 <i>Corporate Governance</i> (pg. 29 - 35) Missione e Strategie del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg 43 – 44) Il <i>management</i> del Gruppo al momento non ha effettuato stime relative alle possibili implicazioni finanziarie dei cambiamenti climatici. Si veda la Relazione Finanziaria Annuale 2014, paragrafo "Fattori di Rischio" (pg 77 - 80).
EC3	Copertura degli obblighi assunti in sede di definizione del piano pensionistico (<i>benefit plan obligations</i>)	Principale	😊 Sistema retributivo e previdenziale (pg. 129 – 131) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg. 147 – 148; 191 – 192)

EC4	Finanziamenti significativi ricevuti dalla Pubblica Amministrazione	Principale		Finanziamenti significativi ricevuti dalla Pubblica Amministrazione (pg. 62) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg. 87 – 93)
EC5	Rapporto tra lo stipendio standard dei neoassunti e lo stipendio minimo locale nelle sedi operative più significative	Addizionale		Sistema retributivo e previdenziale (pg. 129 – 131)
EC6	Politiche, pratiche e percentuale di spesa concentrata su fornitori locali in relazione alle sedi operative più significative	Principale		Politiche degli acquisti (pg. 64 – 67) Sono considerati "locali" i fornitori con sede legale nella nazione in cui ha sede la società del Gruppo.
EC7	Procedure di assunzione di persone residenti dove si svolge prevalentemente l'attività e percentuale dei <i>senior manager</i> assunti nella comunità locale	Principale		Le nostre persone (pg. 123 – 125) Valorizzazione del capitale umano (pg. 136)
EC8	Sviluppo e impatto di investimenti in infrastrutture e servizi forniti principalmente per "pubblica utilità", attraverso impegni commerciali, donazioni di prodotti/servizi, attività <i>pro bono</i>	Principale		Missione e Strategie del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 43 – 45) Investimenti (pg. 60 – 61) Comunità (pg. 145 – 155) Territorio (pg. 178 – 187)
EC9	Analisi e descrizione dei principali impatti economici indiretti considerando le esternalità generate	Addizionale		Costi e benefici esterni (pg. 63)
Indicatori di <i>performance</i> ambientale				
La dimensione ambientale della sostenibilità interessa l'impatto di un'organizzazione sui sistemi naturali viventi e non viventi, compresi ecosistema, terra, aria e acqua				
EN1	Materie prime utilizzate per peso o volume	Principale		Territorio (pg. 178 – 187)
EN2	Percentuale dei materiali utilizzati che deriva da materiale riciclato	Principale		Territorio (pg. 180)
EN3	Consumo diretto di energia suddiviso per fonte energetica primaria	Principale		Energia (pg. 170 – 173) Territorio (pg. 178 – 187)
EN4	Consumo indiretto di energia suddiviso per fonte energetica primaria	Principale		Energia (pg. 170 – 173) Territorio (pg. 178 – 187)
EN5	Risparmio energetico dovuto alla conservazione e ai miglioramenti in termini di efficienza	Addizionale		Energia (pg. 170 – 173)
EN6	Iniziative per fornire prodotti e servizi a efficienza energetica o basati su energia rinnovabile e conseguenti riduzioni del fabbisogno energetico come risultato di queste iniziative	Addizionale		Energia (pg. 170 – 173)
EN7	Iniziative volte alla riduzione del consumo dell'energia indiretta e riduzioni ottenute	Addizionale		Emissioni (pg. 174 – 177) Territorio (pg. 178 – 187)
EN8	Prelievo totale di acqua per fonte	Principale		Altri Impatti (pg. 192 – 193) Territorio (pg. 182)
EN9	Fonti idriche significativamente interessate dal prelievo di acqua	Addizionale		Territorio (pg. 178 – 187) Altri Impatti (pg. 192 – 193)
EN10	Percentuale e volume totale dell'acqua riciclata e riutilizzata	Addizionale		Altri Impatti (pg. 192 – 193)
EN11	Localizzazione e dimensione dei terreni posseduti, affittati, o gestiti in aree (o adiacenti ad aree)	Principale		Territorio (pg. 184 - 186)

	protette o in aree ad elevata biodiversità esterne alle aree protette			
EN12	Descrizione dei maggiori impatti di attività, prodotti e servizi su biodiversità di aree protette o aree ad elevata biodiversità esterne alle aree protette	Principale	☺	Territorio (pg. 178 – 187)
EN13	<i>Habitat</i> protetti o ripristinati	Addizionale	☺	Territorio (pg. 178 – 187)
EN14	Strategie, azioni attuate, piani futuri per gestire gli impatti sulla biodiversità	Addizionale	☺	Territorio (pg. 178 – 187)
EN15	Numero delle specie elencate nella lista rossa IUCN e nelle liste nazionali delle specie protette che trovano il proprio <i>habitat</i> nelle aree di operatività dell'organizzazione, suddivise per livello di rischio di estinzione	Addizionale	☺	Territorio (pg. 184 - 186)
EN16	Emissioni totali dirette e indirette di gas a effetto serra per peso	Principale	☺	Emissioni (pg. 174 – 177)
EN17	Altre emissioni indirette di gas a effetto serra significative per peso	Principale	☺	Emissioni (pg. 174 – 177)
EN18	Iniziative per ridurre l'emissione di gas a effetto serra e risultati raggiunti	Addizionale	☺	Emissioni (pg. 174 – 177)
EN19	Emissioni di sostanze nocive per l'Ozono per peso	Principale	☺	Emissioni (pg. 174 – 177)
EN20	NOx, SOx, e altre emissioni significative nell'aria per tipologia e peso	Principale	☺	Emissioni (pg. 174 – 177)
EN21	Acqua totale scaricata per qualità e destinazione	Principale	☺	Altri Impatti (pg. 192 – 193) Territorio (pg. 182)
EN22	Peso totale dei rifiuti per tipologia e per metodi di smaltimento	Principale	☺	Territorio (pg. 178 – 187) Rifiuti (pg. 188 – 189)
EN23	Numero totale e volume di sversamenti significativi	Principale	☺	Altri impatti (pg. 192)
EN24	Peso dei rifiuti classificati come pericolosi in base alla Convenzione di Basilea (allegati I, II, III, VIII) che sono trasportati, importati, esportati o trattati e loro percentuale trasportata all'estero	Addizionale	☺	Rifiuti (pg. 188 – 189)
EN25	Identità, dimensione, stato di salvaguardia e valore della biodiversità della fauna e della flora acquatica e i relativi <i>habitat</i> colpiti in maniera significativa dagli scarichi di acqua e dalle dispersioni provocate dall'organizzazione	Addizionale	☺	Territorio (pg. 178 – 187)
EN26	Iniziative per mitigare gli impatti ambientali dei prodotti e servizi e grado di mitigazione dell'impatto	Principale	☺	Energia (pg. 170 – 173) Emissioni (pg. 174 – 177) Territorio (pg. 178 – 187) Rifiuti (pg. 188 – 189) Rumore (pg. 190 – 191) Altri impatti (pg. 192 – 195)
EN27	Percentuale dei prodotti venduti e relativo materiale di imballaggio riciclato o riutilizzato per categoria	Principale	✧	L'indicatore non è applicabile in quanto le società del Gruppo erogano servizi di trasporto.

EN28	Valore monetario delle multe significative e numero delle sanzioni non monetarie per mancato rispetto di regolamenti e leggi in materia ambientale	Principale		La <i>compliance</i> (pg. 55)
EN29	Impatti ambientali significativi del trasporto di prodotti e beni/materiali utilizzati per l'attività dell'organizzazione e per gli spostamenti del personale	Addizionale		Emissioni (pg. 174 – 177)
EN30	Spese e investimenti per la protezione dell'ambiente, suddivise per tipologia	Addizionale		Territorio (pg. 178 – 187) Responsabilità ambientale – principali aspetti ambientali del Gruppo (pg. 168) Altri Impatti (pg. 192) Rumore (pg. 190 – 191)
<p>Indicatori di <i>performance</i> sociale</p> <p>La dimensione sociale della sostenibilità riflette gli impatti dell'organizzazione sui sistemi sociali in cui opera. Gli indicatori di <i>performance</i> sociale del GRI identificano i principali aspetti della <i>performance</i> relativa a pratiche di lavoro, diritti umani, società e responsabilità di prodotto</p>				
LA1	Numero totale dei dipendenti, suddiviso per tipologie, tipo di contratto e distribuzione territoriale	Principale		Le nostre persone (pg. 123 – 128) Sistema retributivo e previdenziale (pg. 129)
LA2	Numero totale e tasso di <i>turnover</i> del personale, suddiviso per età, sesso e area geografica	Principale		Le nostre persone (pg. 123 – 128)
LA3	<i>Benefit</i> previsti per i lavoratori a tempo pieno, ma non per i lavoratori <i>part-time</i> e a termine, suddivisi per principali siti produttivi	Addizionale		Sistema retributivo e previdenziale (pg. 129 – 130)
LA4	Percentuale dei dipendenti coperti da accordi collettivi di contrattazione	Principale		Sistema retributivo e previdenziale (pg. 129)
LA5	Periodo minimo di preavviso per modifiche operative (cambiamenti organizzativi), specificando se tali condizioni siano incluse o meno nella contrattazione collettiva	Principale		Relazioni industriali (pg. 142)
LA6	Percentuale dei lavoratori rappresentati nel Comitato per la salute e la sicurezza, composto da rappresentanti della direzione e dei lavoratori, istituito al fine di controllare e fornire consigli sui programmi per la tutela della salute e della sicurezza del lavoratore	Addizionale		Sicurezza sul lavoro e tutela della salute (pg. 140 – 141) Attualmente non è stato costituito un Comitato Salute e Sicurezza.
LA7	Tasso d'infortuni sul lavoro, di malattia, di giornate di lavoro perse, assenteismo e numero totale di decessi, divisi per area geografica	Principale		Sicurezza sul lavoro e tutela della salute (pg. 140 – 141) Relazioni industriali (pg. 142 - 143) Tutti i dati fanno riferimento a statistiche INAIL che, per il calcolo dei giorni persi per infortunio, considerano indennizzati tutti i giorni di calendario a partire dal terzo giorno di assenza.
LA8	Programmi di educazione, formazione, consulenza, prevenzione e controllo dei rischi attivati a supporto dei lavoratori, delle rispettive famiglie o della comunità, relativamente a disturbi o malattie gravi	Principale		Sicurezza sul lavoro e tutela della salute (pg. 140 – 141) Comunità (pg. 155)

LA9	Accordi formali con i sindacati relativi alla salute e alla sicurezza	Addizionale		Relazioni industriali (pg. 142 - 143)
LA10	Ore medie di formazione annue per dipendente, suddiviso per categorie di lavoratori	Principale		Valorizzazione del capitale umano (pg. 132 - 135)
LA11	Programmi per la gestione delle competenze e per promuovere una formazione/aggiornamento progressivo a sostegno dell'impiego continuativo dei dipendenti e per la gestione della fase finale delle proprie carriere	Addizionale		Le nostre persone (pg. 123) Sistema retributivo e previdenziale (pg. 129) Valorizzazione del capitale umano (pg. 132 - 135) Relazioni industriali (pg. 142)
LA12	Percentuale di dipendenti che ricevono regolarmente valutazioni delle <i>performance</i> e dello sviluppo della propria carriera	Addizionale		Valorizzazione del capitale umano (pg. 132 - 135)
LA13	Composizione degli organi di governo dell'impresa e ripartizione dei dipendenti per categoria in base a sesso, età, appartenenza a categorie protette e altri indicatori di diversità	Principale		<i>Corporate Governance</i> (pg. 29 - 35) Le nostre persone (pg. 123 - 128) Diversità e pari opportunità (pg. 138 - 139) Per quanto riguarda le categorie protette il Gruppo è in linea con la normativa vigente.
LA14	Rapporto dello stipendio base degli uomini rispetto a quello delle donne a parità di categoria	Principale		Sistema retributivo e previdenziale (pg. 129 - 131)
LA15	Percentuale di ritorno al lavoro e tasso di <i>retention</i> dopo assenze per motivi di famiglia, diviso per sesso	Principale		Relazioni Industriali (pg. 142 - 143) Il tasso di <i>retention</i> è pari al 100% salvo casi di uscita volontaria.
HR1	Percentuale e numero totale di accordi significativi di investimento (specificando i criteri di significatività adottati) che includono clausole sui diritti umani o che sono sottoposti ad una relativa valutazione (<i>screening</i>)	Principale		Tutela dei diritti umani (pg. 53 - 54) Politiche degli acquisti (pg. 64) Al momento non sono stati formalizzati accordi e/o contratti che includano specifiche clausole in merito al rispetto dei diritti umani o che siano sottoposti a valutazione circa l'effettiva implementazione di politiche di salvaguardia dei diritti umani. Il Gruppo FS, come riportato nel codice etico, garantisce e promuove i diritti umani in ogni contesto in cui opera, creando pari opportunità per le proprie persone e un trattamento equo per tutti, indipendentemente da etnia, nazionalità, opinioni politiche, religione, sesso, età, diversa abilità, orientamento sessuale, condizioni personali o sociali.
HR2	Percentuale dei principali fornitori e appaltatori che sono sottoposti a verifiche in materia di diritti umani e relative azioni intraprese	Principale		Tutela dei diritti umani (pg. 53 - 54) Si segnala che per tutti i contratti del Gruppo è prevista l'accettazione integrale del Codice Etico. Nel 2014, non sono stati sottoscritti contratti con fornitori, appaltatori e altri partner che prevedono l'inclusione di clausole relative ai diritti umani o che siano stati oggetto di specifiche azioni in seguito alla valutazione del rispetto dei diritti umani.
HR3	Ore totali di formazione dei dipendenti su politiche e procedure riguardanti tutti gli aspetti dei diritti	Principale		Tutela dei diritti umani (pg. 53 - 54)

	umani rilevanti per l'attività dell'organizzazione e percentuale dei lavoratori formati			Comunità (pg. 155)
HR4	Numero totale di episodi legati a pratiche discriminatorie e azioni intraprese	Principale	😊	La <i>compliance</i> (pg. 55) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg. 109 - 117) Nel corso dell'esercizio non si sono registrati episodi legati a pratiche discriminatorie (per etnia, nazionalità, opinioni politiche, religione, sesso, età, diversa abilità, orientamento sessuale, condizioni personali o sociali) nei confronti di <i>stakeholder</i> interni e/o esterni.
HR5	Identificazione delle attività in cui la libertà di associazione e contrattazione collettiva può essere esposta a rischi significativi e azioni intraprese in difesa di tali diritti	Principale	😊	Tutela dei diritti umani (pg. 53 – 54) Relazioni industriali (pg. 142 – 143) Tutti i contratti del Gruppo prevedono l'accettazione integrale del Codice Etico. Non si segnalano fornitori o attività in cui la libertà di associazione e contrattazione collettiva sia esposta a rischi significativi.
HR6	Identificazione delle operazioni con elevato rischio di ricorso al lavoro minorile e delle misure adottate per contribuire alla sua eliminazione	Principale	😊	Tutela dei diritti umani (pg. 53– 54) Tutti i contratti del Gruppo prevedono l'accettazione integrale del Codice Etico. Non si segnalano fornitori o attività con significativo rischio di ricorso al lavoro minorile.
HR7	Attività con alto rischio di ricorso al lavoro forzato o obbligato e misure intraprese per contribuire alla loro abolizione	Principale	😊	Tutela dei diritti umani (pg. 53 – 54) Tutti i contratti del Gruppo includono l'accettazione integrale del Codice Etico. Non si segnalano fornitori o attività con significativo rischio di impiego di lavoro forzato.
HR8	Percentuale del personale addetto alla sicurezza che ha ricevuto una formazione sulle procedure e sulle politiche riguardanti i diritti umani rilevanti per le attività dell'organizzazione	Addizionale	😊	Tutela dei diritti umani (pg. 53 – 54)
HR9	Numero di violazioni dei diritti della comunità locale e azioni intraprese	Addizionale	😊	La <i>compliance</i> (pg. 55)
HR10	Percentuale e numero totale delle operazioni che sono state oggetto di revisione sui diritti umani e/o valutazioni di impatto	Principale	😊	Tutela dei diritti umani (pg. 53 – 54) Attualmente non è stato effettuato alcun <i>assessment</i> in merito al rispetto dei diritti umani.
HR11	Numero di lamentele in materia di diritti umani ricevute e risolte attraverso un meccanismo formale di gestione delle lamentele	Principale	😊	Tutela dei diritti umani (pg. 53 – 54)
SO1	Percentuale delle attività per cui è stata coinvolta la comunità locale, sono stati valutati gli impatti e sono stati implementati programmi di sviluppo.	Principale	😊	Gli <i>stakeholder</i> (pg. 36 – 42) Territorio (pg. 178 – 187) Comunità (pg. 145 - 155)
SO2	Percentuale e numero di divisioni interne monitorate per rischi legati alla corruzione	Principale	😊	<i>Corporate Governance</i> (pg. 33 – 35)
SO3	Percentuale dei lavoratori che hanno ricevuto	Principale	😊	<i>Corporate Governance</i> (pg. 34)

	formazione sulle politiche e procedure anti-corrruzione dell'organizzazione			
SO4	Azioni intraprese in risposta ad episodi di corruzione	Principale	😊	<i>Corporate Governance</i> (pg. 34) <i>La compliance</i> (pg. 55)
SO5	Posizioni sulla politica pubblica, partecipazione allo sviluppo di politiche pubbliche e pressioni esercitate	Principale	😊	Gli <i>stakeholder</i> (pg. 36 – 42) Missione e Strategie del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg 43 - 45)
SO6	Totale dei contributi finanziari e benefici prestati a partiti politici e relative istituzioni per Paese	Addizionale	😊	Gli <i>stakeholder</i> (pg. 42)
SO7	Numero totale di azioni legali riferite a concorrenza sleale, <i>antitrust</i> e pratiche monopolistiche e relative sentenze	Addizionale	😊	<i>La compliance</i> (pg. 55) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg. 109 - 117)
SO8	Valore monetario delle sanzioni significative e numero totale di sanzioni non monetarie per non conformità a leggi o regolamenti	Principale	😊	Contenzioso con i dipendenti (pg. 144) <i>La compliance</i> (pg. 55) Relazione finanziaria annuale 2014 (pg. 109 - 117)
SO9	Operazioni che hanno un impatto negativo (potenziale o effettivo) sulle comunità locali	Principale	😊	Sistemi di Gestione delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 46 - 52) Politiche degli acquisti (pg. 64 – 67) Territorio (pg. 178 – 187)
SO10	Misure di prevenzione e mitigazione implementate in operazioni che presentano un impatto negativo (potenziale o effettivo) sulle comunità locali	Principale	😊	Sistemi di Gestione delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 46 - 52) Politiche degli acquisti (pg. 64 – 67) Territorio (pg. 178 – 187)
PR1	Fasi del ciclo di vita dei prodotti/servizi per i quali gli impatti sulla salute e sicurezza sono valutati per promuoverne il miglioramento e percentuale delle principali categorie di prodotti/servizi soggetti a tali procedure	Principale	😊	Sistemi di Gestione delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (pg. 46 - 52) Sicurezza nel viaggio (pg. 110 – 119) Comunità (pg. 145 - 155) Emissioni (pg. 174 – 177) Territorio (pg. 178 – 187) Altri Impatti (pg. 192 – 195)
PR2	Numero totale (suddiviso per tipologia) di casi di non conformità a regolamenti o codici volontari riguardanti gli impatti sulla salute e sicurezza dei prodotti/servizi durante il loro ciclo di vita	Addizionale	😊	Sicurezza nel viaggio (pg. 110 – 119)
PR3	Tipologia di informazioni relative ai prodotti e servizi richiesti dalle procedure e percentuale di prodotti e servizi significativi soggetti a tali requisiti informativi	Principale	😊	Settore trasporto: servizi per la mobilità (pg. 72 – 74) Settore infrastruttura: servizi per la mobilità (pg 75) Emissioni (pg. 174 – 177) Territorio (pg. 178 – 187)
PR4	Numero totale (suddiviso per tipologia) di casi di non conformità a regolamenti o codici volontari riguardanti le informazioni e le etichettature dei	Addizionale	😊	Qualità dei servizi (pg. 76 – 109)

	prodotti/servizi			
PR5	Pratiche relative alla <i>customer satisfaction</i> , inclusi i risultati delle indagini volte alla sua misurazione	Addizionale		Qualità dei servizi (pg. 76 – 109)
PR6	Programmi di conformità a leggi, standard e codici volontari relativi all'attività di <i>marketing</i> incluse la pubblicità, la promozione e la sponsorizzazione	Principale		Gli <i>stakeholder</i> (pg. 42)
PR7	Numero totale (suddiviso per tipologia) di casi di non conformità a regolamenti o codici volontari riferiti all'attività di <i>marketing</i> incluse pubblicità, la promozione e la sponsorizzazione	Addizionale		Gli <i>stakeholder</i> (pg. 42)
PR8	Numero di reclami documentati relativi a violazioni della <i>privacy</i> e a perdita dei dati dei consumatori	Addizionale		Qualità dei servizi (pg. 83)
PR9	Valore monetario delle principali sanzioni per non conformità a leggi o regolamenti riguardanti la fornitura e l'utilizzo di prodotti e servizi	Principale		La <i>compliance</i> (pg. 55)

Legenda:

-  indicatore soddisfatto/informazione presente;  indicatore parzialmente soddisfatto/informazione incompleta;
-  indicatore non soddisfatto/informazione assente;  indicatore non applicabile.